

Stanowisko: **Magazynier-referent/referentka**

Miejsce pracy : Radom

Rodzaj zatrudnienia: umowa o pracę

Wymiar czasu pracy: 1/1 etat

Zakres obowiązków :

- Przygotowywanie dokumentów magazynowych i transportowych pod kątem realizacji wysyłek do klientów,
- Wprowadzanie dokumentów magazynowych do systemu SAP,
- Bieżąca współpraca z działem obsługi klienta w zakresie realizacji dyspozycji wysyłkowych,
- Przestrzeganie awizacji załadunkowo-rozładunkowej oraz rejestracja operacji w systemie SAP,
- Bieżąca kontrola braków magazynowych wg asortymentu i odbiorcy,
- Blokowanie w systemie SAP palet w przypadku niezgodności jakościowej,
- Prowadzenie ewidencji palet i opakowań zwrotnych,
- Przyjmowanie wyrobu gotowego z hal produkcyjnych oraz rozładunek dostaw,
- Lokowanie towarów w regałach wysokiego składowania,
- Komplektacja i załadunek wysyłek.

Wymagania:

- Uprawnienia UDT do kierowania wózkiem jezdniowym kat. IWJO lub IIWJO – warunek konieczny
- Ugruntowana wiedza z zakresu gospodarki magazynowej oraz znajomość dokumentacji magazynowej,
- obsługa komputera, w tym systemów magazynowych (mimo widziany WMS, SAP),
- doświadczenie w pracy na stanowisku magazynier lub referent magazynowy,
- otwartość na ciągłe doskonalenie i poszukiwanie możliwości optymalizacyjnych na zajmowanym stanowisku pracy;
- rzetelność, punktualność, umiejętność pracy w zespole;
- gotowość do pracy w systemie zmianowym.

Jeśli chcesz aplikować, prześlij swoje CV na adres: rekrutacja@globalcosmed.eu

Więcej o tym jak się u nas pracuje znajdziesz na stronie pracuj.pl w zakładce Profil Pracodawcy.